

ПРИКАЗ

от 12.10.2022

№ 01-05/119/3

об организации платных образовательных услуг
в МДОУ «Детский сад № 182»
в 2022-2023 учебный году

г. Ярославль

На основании анализа запросов родителей (законных представителей) в области дополнительного образования, в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными постановлением Правительством Российской Федерации от 15.08.2013г. № 706, письмом Министерства образования РФ от 21.07.2014г. № 52-М «Об организации платных дополнительных образовательных услуг», постановлением администрации города, уставом ДООУ и «Положением о порядке оказания платных образовательных и других услуг в МДОУ «Детский сад № 182»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать платные образовательные услуги на основании индивидуальных договоров с родителями (законными представителями).
2. Возложить на Кругом С.В., старшего воспитателя функцию ответственного лица за организацию платных образовательных услуг в сфере образования, контроль над качеством их предоставления, за обеспечение получения родителями (законными представителями) полной и достоверной информации об Исполнителе и предоставляемых платных образовательных услугах, содержащей следующие сведения:
 - перечень документов, дающих право на предоставление платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
 - сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за предоставление платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;
 - перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости;
 - график проведения занятий в порядке предоставления платных образовательных услуг;
 - порядок предоставления платных образовательных услуг и их оплаты;
 - устава ДООУ;
 - лицензии на осуществление образовательной деятельности;
 - лицензии, выданной департаментом здравоохранения и фармации, и других документов, регламентирующих образовательную деятельность;
 - образец договора об оказании платных образовательных услуг с родителями (законными представителями);
 - программы платных образовательных услуг.
3. Утвердить:
 - перечень платных образовательных услуг, принятый на педагогическом совете (протокол № 1 от 30.08.2022 г.); в случае внесения изменений в перечень он подлежит повторному утверждению.
 - дополнительное штатное расписание на 2022-2023 учебный год.
 - учебный план по предоставлению платных образовательных услуг на 2022-2023 учебный год.

- график проведения занятий в порядке предоставления платных образовательных услуг в 2022-2023 учебном году; в случае внесения изменений график подлежит повторному утверждению;

- Положение о порядке оказания платных образовательных услуг;

- стоимость обучения.

7. Разрешить начало работы по предоставлению платных образовательных услуг по мере комплектования групп с 20.10.2022 г.

8. Кругом С.В., ответственной за организацию платных образовательных услуг:

- оказывать методическую и организационную помощь педагогическим работникам:

- контролировать качество проведения занятий в рамках предоставления платных образовательных услуг;

- вести табель учета фактически отработанного времени исполнителями;

- табель учета посещаемости детей.

бухгалтеру:

- вести бухгалтерский учет, связанный с предоставлением платных образовательных услуг отдельно от учета бюджетных средств;

- своевременно представлять финансовую отчетность в финансовые, налоговые и иные государственные органы;

- производить расчёты оплаты за предоставляемые услуги с учётом налога в федеральный и местный бюджеты, отчисления в фонды: пенсионный, обязательного медицинского страхования, восстановления коммунальных платежей, а также отчислений на нужды образовательного учреждения, заработную плату педагогических работников и обслуживающих персонала;

- все финансовые операции проводить в соответствии с ФЗ «О бухгалтерском учёте»;

- до 15 числа каждого месяца предоставлять заведующему ДОО отчёты о доходах и расходах предыдущего месяца по всем видам услуг;

- производить оплату педагогическим работникам, участвующим в оказании платных услуг, на основании табеля учета посещаемости детей и акта – приема сдачи выполненных работ, расчет заработной платы работников, участвующих в оказании платных услуг производить согласно приложениям к настоящему приказу;

- организовать учёт и контроль над поступлением оплаты за предоставляемые платные образовательные услуги от родителей;

в) старшему воспитателю Кругом С.В., поручить работу с документацией, необходимой для организации предоставления платных образовательных услуг;

9. Оформить с работниками ДОО дополнительное соглашение к трудовому договору. Ответственная: Горшкова О.А.

10. Привлечь к работе по предоставлению платных образовательных услуг следующих работников:

- Мелехину А.В., инструктора по физкультуре;

- Дутову А.В., воспитателя;

- Перфильеву В.Н., воспитателя;

- Успенскую Э.А., воспитателя;

- Кручкову М.В., воспитателя.

11. Возложить на педагогов, оказывающих платные образовательные услуги, персональную ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения занятий.

12. Оплату за предоставление платных образовательных услуг принимать по безналичному расчёту через банк или наличному расчету в почтовых отделениях.

13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий детским садом:



О.А.Горшкова