

УТВЕРЖДАЮ
 заведующий МДОУ «Детский сад № 182»
 Горшкова О.А.

01-05/1 от 09.01.2023



**План мероприятий по противодействию коррупции в МДОУ «Детский сад № 182»
 на 2023 г.г.**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в учреждении.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	заведующий Горшкова О.А.
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на - совещаниях при руководителе ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Совета родителей, Педагогических советах; собраниях, конференциях родителей.	в течение года	заведующий Горшкова О.А.
1.3.	Представление общественности публичного доклада о деятельности учреждения.	апрель	заведующий Горшкова О.А.
1.4.	Представление общественности Плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ.	ежегодно в конце финансового года	заведующий Горшкова О.А.
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Предоставление руководителем ДОУ в ДО мэрии города сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 1 апреля	заведующий Горшкова О.А.

2.2.	Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	по факту уведомления	заведующий Горшкова О.А.
2.3.	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления.	по факту обращения	заведующий Горшкова О.А.
2.4.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции.	1 раз в полугодие	заведующий Горшкова О.А.
2.5.	Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции.	1 раз в полугодие	заведующий Горшкова О.А.
2.6.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг»	постоянно	заведующий Горшкова О.А.
2.7.	Распределение выплат стимулирующего характера с учетом мнения комиссии.	ежемесячно, ежеквартально, по итогам года согласно Положения	Комиссия, под руководством председателя первичной профсоюзной организации

2.8.	Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников ДОУ, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	январь	заведующий Горшкова О.А.
2.9.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	постоянно	заведующий Горшкова О.А.
2.10.	Проведение оценки соответствия педагогического работника квалификационным требованиям по занимаемой должности	в течение года, по графику	Аттестационная комиссия
2.11.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ для размещения на нем информации о деятельности МДОУ, правил приема воспитанников, публичного доклада руководителя МДОУ (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и постановлении Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»)	постоянно	заведующий Горшкова О.А.
2.12.	Актуализация информации, размещенной на сайте, посвященной антикоррупционной тематике.	один раз в квартал	заведующий Горшкова О.А.
2.13.	Усиление внутреннего контроля в ДОУ по вопросам организации питания воспитанников, образовательной деятельности, за полнотой и качеством расходования денежных средств.	постоянно	заведующий Горшкова О.А.
2.14.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией.	по мере возникновения	заведующий Горшкова О.А.
2.15.	Разработка и утверждение локальных актов в ДОУ, устанавливающих систему внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности. Разработка и утверждение плана-графика внутренних проверок.	ежегодно	заведующий Горшкова О.А.

3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей			
	по мере поступления	по мере поступления	заведующий Горшкова О.А.
3.1.	Проведение анализа и контроля устранения обеспокоенных жалоб и замечаний родителей.		заведующий Горшкова О.А.
3.2.	Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	1 раз в полугодие	старший воспитатель Кругом С.В.
3.3.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	декабрь	заведующий Горшкова О.А.
3.4.	Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности: - проведение занятий по правам ребенка в старших, подготовительных группах; - проведение родительских собраний «Права и обязанности участников образовательной деятельности»	декабрь	старший воспитатель Кругом С.В.
3.5.	Изготовление и распространение среди родительской общечественности памяток.	по мере необходимости	заведующий Горшкова О.А.
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников			
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	в течение года	заведующий Горшкова О.А.
4.2.	Обеспечение актуализации информации в уголке родителей информации по питанию, образовательных и медицинских услуг.	в течение года	заведующий Горшкова О.А.
4.3.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	в течение года	заведующий Горшкова О.А.